

# Affichage

---

## Ajouter le champ "Dossier"

Pour ajouter le champ “dossier” lors d'une recherche

### Ajout du champ

- Clic droit sur un titre de colonne puis « Paramètres d'affichage / Colonnes / Tous les champs Message / Dans le dossier / Ajouter »

### Enregistrer ce mode d'affichage

- Dans le menu « Affichage / Changer l'affichage / Enregistrer l'affichage actuel comme nouvel affichage »
- 

## Affichage messages de plus d'un an

### Problème

Dans outlook les messages de plus d'un an n'apparaissent plus. A la place il y a un message « Click here to view more on Microsoft Exchange ».

### Solution

- Dans outlook aller dans l'onglet “Fichier” puis aller dans les paramètres du compte.



- Dans l'onglet « Messagerie » double cliquer sur votre compte Microsoft Exchange.
- Dans la fenêtre de dialogue modifier le paramètre « offline Settings » pour synchroniser plus de messages.



- Cliquer sur « Suivant » puis sur « Ok » et « Finish » avant de redémarrer Outlook.
-

From:  
<https://wiki.iot-ac.s.fr/> - Wiki



Permanent link:  
<https://wiki.iot-ac.s.fr/doku.php?id=all:bibles:applications:outlook:affichage>

Last update: **2025/08/20 10:15**